

GES.A.P. S.p.A.
Società di gestione dell'Aeroporto Internazionale di Palermo Aerostazione
"Falcone Borsellino" – 90045 Punta Raisi – Cinisi (PA)

DISCIPLINARE DI GARA LAVORI

Numero gara: 7244422 Codice CIG: 7683298A14 CUP : H39D10000240004

CAPO 1

INDICAZIONI GENERALI

1. GES.A.P. S.p.A. – Società di gestione dell'aeroporto di Palermo p.a. - Aeroporto "Falcone e Borsellino" 90045 Punta Raisi – Cinisi (Pa), Nuovo Centro Direzionale – ufficio protocollo (piano terra)
pec: gesap@pec.it.

2. Oggetto dell'appalto:

Intervento di **"Adeguamento e ristrutturazione del Terminal Passeggeri – Nuovo Scenario 2020 – Primo Lotto funzionale"**.

3. **Procedura di gara:** Procedura aperta con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, D.lgs. 50/2016.

4. Importo a base di gara e soggetto a ribasso:

L'importo dei lavori, compresi gli oneri per la sicurezza, è definito come segue :

A) Importo dei lavori soggetto a ribasso € 38.570.560,58 così distinti :

➤ **Lavori a corpo € 30.366.026,96**

➤ **Lavori a misura € 8.204.533,62**

B) Costi della sicurezza non soggetti a ribasso: € 1.191.619,18

C) Incidenza manodopera € 13.132.504,57

TOTALE COMPLESSIVO DELL'APPALTO € 39.762.179,76

5. Termine di esecuzione dei lavori :

Ai sensi dell'art. 14 del CSA il tempo utile per ultimare i lavori è fissato in gg. 1005 (millecinque) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna. Sono inoltre vincolanti per l'Appaltatore le seguenti tempistiche intermedie delle Macrofasì previste e parzialmente sovrapposte, come di seguito elencate:

- Macrofase 1 Tempo utile gg. 550
- Macrofase 2 Tempo utile gg. 525



Nel caso di ritardo si applicheranno le penali previste all'art. 18 del CSA.

6. Criterio di aggiudicazione:

L'appalto sarà aggiudicato sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3, lett.b) del D.Lgs. 50/2016 con applicazione degli elementi ponderali indicati al successivo Capo 8.

7. Sopralluogo e documentazione di gara.

7.1. Sopralluogo :

Stante la complessità dell'intervento oggetto dell'appalto ed in considerazione del particolare contesto ambiente (flussi di passeggeri, perimetrazioni, disponibilità di spazi, etc..) ove i lavori dovranno essere eseguiti, al fine di consentire ai partecipanti di formulare un'offerta consapevole è obbligatorio prendere visione dei luoghi di esecuzione dei lavori.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata alla stazione appaltante all'indirizzo protocollogesap@pec.it entro e non oltre il quindicesimo giorno antecedente il termine di scadenza di presentazione dell'offerta e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Data, ora e luogo del sopralluogo saranno comunicati ai concorrenti con almeno due giorni di anticipo. I costi del sopralluogo sono relativi all'accesso con scorta in area air side per un importo pari ad €35,00 per persona. Nel caso di gruppi fino a cinque il costo della scorta è pari ad €35,00 per la prima persona ed € 10,00 per ognuna delle ulteriori quattro.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico o da soggetto munito di apposita delega da parte del soggetto concorrente; il soggetto delegato non può effettuare il sopralluogo per più di un concorrente.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

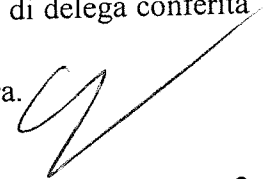
La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo, che dovrà essere inserita all'interno della Busta A "Documentazione Amministrativa".

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di rete di cui al punto 5, I), II) e, se costituita in raggruppamento, III)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di rete di cui al punto 5, III) non ancora costituita in raggruppamento**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio stabile** il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.



7.2 La documentazione di gara è costituita:

- dal *bando di gara* (di cui il disciplinare di gara medesimo forma parte integrante e sostanziale),
- dal *disciplinare di gara*;
- dal progetto esecutivo “**Adeguamento e ristrutturazione del Terminal Passeggeri – Nuovo Scenario 2020 – Primo Lotto funzionale**” visionabile presso la segreteria progettazione nei giorni lavorativi (lunedì- venerdì) 9,00 - 12,30 previa prenotazione da inviare via mail all’indirizzo segreteriaprogettazione@gesap.it.
- dagli *allegati modelli fac-simili* per le dichiarazioni da rendersi in sede di gara:
 - *Modello fac-simile / Istanza - Capo 4, lett. A) disciplinare di gara*
 - *Modello fac-simile / Capo 4, lett. B) disciplinare di gara*
 - *Modello fac-simile / Capo 4, lett. C) disciplinare di gara*
 - *Modello fac-simile dichiarazione (ex artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000)*
 - *Capo 4, lett. D) del disciplinare di gara*
 - *Modello fac-simile offerta economica / Capo 6 del disciplinare di gara*

Altresì, previo versamento della somma di € 150,00 (centocinquanta/00) a mezzo bonifico bancario a favore di GES.A.P. S.p.A. su c.c. presso UNICREDIT codice IBAN: IT 13A0200816952000104907751, è possibile accedere alla Data Room utilizzando le seguenti istruzioni:

- Inviare una e-mail di richiesta Password per accedere all’area Riservata- casella Pec protocollogesap@pec.it con oggetto “**Adeguamento e ristrutturazione del Terminal Passeggeri – Nuovo Scenario 2020 – Primo Lotto funzionale**”, unitamente al patto di riservatezza debitamente compilato e firmato ed alla ricevuta di versamento di € 150,00.
- Attendere la trasmissione via e-mail delle credenziali personali per l’accesso all’area riservata.

Le credenziali di accesso non potranno essere inviate a banche dati ed intermediari.

8. Forma, termine e modalità di partecipazione alla gara:

Per ciò che attiene alla *forma*, al *termine* ed alle *modalità* di partecipazione alla gara e, pertanto, alla presentazione dell’offerta, nonché delle dichiarazioni e documentazioni richiamate nel disciplinare, si rinvia ai successivi Capi 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 9.

Il plico dovrà pervenire, *a pena di irricevibilità*, presso GESAP S.p.a Aeroporto “Falcone e Borsellino” (piano terra del Nuovo Centro Direzionale)– 90045 Punta Raisi - Cinisi (PA), entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 27/12/2018**

9. Espletamento della gara:

La gara si terrà, in prima seduta pubblica, presso la sala conference del Nuovo Centro Direzionale il giorno 29/12/2018 alle ore **10:00**.

10. Soggetti ammessi a presentare offerta e condizioni di ammissione:

Possono presentare offerta i soggetti di cui all’art. 45, comma 2, lett. a)-g), D.lgs. 50/2016, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi degli artt. 47 e 48, D.lgs. 50/2016.

I concorrenti devono possedere attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) secondo la vigente normativa, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere (categoria prevalente OG1, comprendente i costi per la sicurezza, nelle ulteriori categorie scorporabili OS1, OS3, OS4, OS6, OS21, OS23, OS28 e nelle categorie OS-18A e OS30 di cui al DM 10.04.2016 n. 248)..

E' fatto divieto ai concorrenti, a pena di esclusione, di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di imprese o in più di un consorzio ordinario di concorrenti o in più di una aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete o in più di un gruppo europeo di interesse economico, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento temporaneo di imprese o in consorzio ordinario di concorrenti o in aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete o in gruppo europeo di interesse economico.

Sono altresì esclusi dalla gara i concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

11. Avvalimento:

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

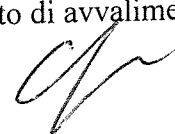
Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante indicati al punto 15.2. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.



Ai sensi dell'art. 89 c.11 del D.lgs 50/16, non è ammesso l'avvalimento relativamente alle opere rientranti nelle sottoelencate categorie:

OS 18-A	VI	€ 8.762.921,40
OS30	VI	€ 7.213.667,73

12. Requisiti di carattere generale necessari per la partecipazione alla gara:

I concorrenti non devono trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione previste all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5, D.lgs. 50/2016 ("requisiti di carattere generale") e si applica l'art. 80, commi 6, 7, 8, 9, 10, 11 e 12, D.lgs. 50/2016; GESAP accetta il documento di gara unico europeo (DGUE) redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea.

Si fa richiamo a quanto più esaurientemente descritto nel Capo 4 del presente disciplinare di gara.

Per gli operatori economici stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione Europea le condizioni di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4, 5 del D.lgs. 50/2016 sono valutate in considerazione degli obblighi giuridici imposti dalla normativa vigente nello Stato in cui sono stabiliti, normativa che deve essere chiaramente menzionata in allegato alla documentazione a corredo dell'offerta.

13. Soccorso istruttorio:

Ai sensi dell'art. 83, c. 9 del D.lgs 50/16 e s.m.i le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

14. Termine di validità dell'offerta:

Ai sensi dell'art. 32, comma 4, D.lgs. 50/2016, decorsi 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte i concorrenti potranno svincolarsi dalla stessa.

15. Modalità di finanziamento:

Alla copertura della spesa dell'appalto si provvederà con fondi propri della Stazione Appaltante. I pagamenti saranno effettuati con le modalità di cui agli artt. 22 e segg. del Capitolato Speciale d'Appalto. Ai sensi dell'art. 30, comma 5 bis del D.lgs 50/16 sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.



16. Anticipazione del prezzo:

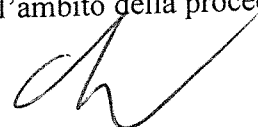
Ai sensi dell'art. 35, c.18 del D.lgs 50/16 e s.m.i sul valore del contratto di appalto viene calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo, pari al 20 per cento, da corrispondere all'appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio dei lavori. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione, maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori. La garanzia è rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività. La garanzia può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385. L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso dei lavori, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte delle stazioni appaltanti. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione dei lavori non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

17. Subappalto:

E' ammesso il subappalto nei termini, alle condizioni e secondo le modalità di cui all'art. 105 del D.lgs 50/16 .

18. Disposizioni varie:

- a) alla procedura di gara si applica il D.P.R. 445/2000, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- b) l'offerta e tutta la documentazione devono essere redatte in lingua italiana o corredate da traduzione giurata in lingua italiana; in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione;
- c) GESAP ai sensi dell'art. 110 del D.lgs 50/16 in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108, ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpellierà progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori; l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta;
- d) GESAP si riserva la facoltà insindacabile di sospendere e/o annullare e/o revocare e/o differire in qualsiasi momento la procedura di affidamento e i relativi atti e provvedimenti senza che i concorrenti possano avere nulla a pretendere a qualsiasi titolo;
- e) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.lgs. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della procedura di gara;



- f) Responsabile del Procedimento è l'ing Alessandro Sanfilippo (alessandro.sanfilippo@gesap.it); il Responsabile del Procedimento risponderà - in forma anonima, mediante pubblicazione sul sito www.gesap.it - a tutti i quesiti, formulati esclusivamente in lingua italiana, che dovessero essere posti a mezzo PEC (o fax per i soggetti esteri stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione Europea) dai concorrenti, solo ed esclusivamente all'indirizzo PEC protocollogesap@pec.it o, in caso di soggetti esteri stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione Europea, solo ed esclusivamente a mezzo fax, *entro sei giorni* dalla data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte (e dunque entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 21/12/2018**), sempreché i quesiti pervengano a GESAP inderogabilmente entro il termine di 9 (nove) giorni dalla data di scadenza del suddetto termine di ricezione delle offerte (e dunque entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 18/12/2018) e sempreché contengano l'esatta denominazione del concorrente; non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine citato e con modalità diverse da quelle sopra indicate;
- g) per consentire a GESAP di effettuare le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, D.lgs. 50/2016, ciascun concorrente è chiamato a indicare il proprio indirizzo di PEC (o di fax per i soggetti esteri stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione Europea);
- h) contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) per la Sicilia.

CAPO 2

FORMA, TERMINE E MODALITÀ DI RECAPITO DEL PLICO D'OFFERTA

La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere racchiuse in un plico opaco che deve giungere a GESAP chiuso e debitamente sigillato in modo da assicurarne, nel pieno rispetto del principio di segretezza delle offerte, l'inalterabilità e la non apertura prima delle operazioni di gara.

Per sigillatura deve intendersi una qualsiasi impronta o segno, atto ad assicurare, cumulativamente, la chiusura del plico, l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta, nonché l'impossibilità di apertura se non in modo evidente, senza possibilità di richiusura.

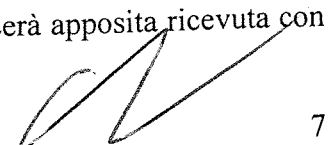
Nel caso in cui il plico non sia riconducibile a nessun concorrente o non sia riconducibile alla presente procedura mediante l'ordinaria diligenza, esso sarà reputato inammissibile; per questi motivi i concorrenti sono tenuti a riportare sull'esterno del plico:

- il mittente (ragione sociale, sede legale, fax, e-mail, PEC),
- l'oggetto dell'appalto: **Lavori di realizzazione dell'intervento "Adeguamento e ristrutturazione del Terminal Passeggeri – Nuovo Scenario 2020 – Primo Lotto funzionale"**
- il codice **CIG: 7683298A14**

Il plico deve pervenire, a pena di irricevibilità, presso l'ufficio protocollo della GESAP (al piano terra del Nuovo Centro Direzionale), Aeroporto Internazionale "Falcone Borsellino" 90045 Punta Raisi – Cinisi (PA), entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 27/12/2018** (come già indicato al Capo 1, punto 8 del presente disciplinare di gara).

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale o corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano.

L'addetto al ricevimento sottoscriverà il relativo avviso, nel caso in cui la consegna avvenga tramite il servizio postale o mediante corriere privato o agenzia autorizzata, ovvero rilascerà apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna, in caso di consegna manuale.



Il personale del Protocollo GESAP apporrà sul plico d'offerta, all'atto della sua ricezione, apposito timbro indicante il giorno e l'ora di ricezione.

Il recapito del plico rimane a totale ed esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.

Pertanto i plichi che perverranno oltre il termine di scadenza non verranno in alcun caso presi in considerazione anche se spediti prima della scadenza del termine; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati e conservati chiusi da GESAP e non restituiti.

Inoltre, oltre il suddetto termine di scadenza, non sarà ritenuta valida alcuna ulteriore offerta, anche se sostitutiva, aggiuntiva o integrativa di offerta precedente.

CAPO 3

CONTENUTO DEL PLICO D'OFFERTA

Il plico di offerta di cui al Capo 2 del presente disciplinare di gara dovrà contenere, a sua volta, le seguenti tre buste contenenti la documentazione, redatta in lingua italiana, secondo le modalità di seguito dettagliate:

- 1) un plico che riporta all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura **BUSTA A "Documentazione Amministrativa"**; detto plico dovrà contenere la documentazione di cui al successivo Capo 4, nonché, ove del caso, del successivo Capo 5. Il contenuto della busta dovrà corrispondere, a pena di esclusione, esclusivamente alla dicitura riportata sull'esterno della busta medesima.
- 2) un plico che riporta all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura **BUSTA B "Offerta Tecnica"**, opaco e chiuso in modo tale da impedire prima delle operazioni di gara ogni accesso o apertura, anche parziale, o da rendere evidente ogni tentativo di ciò; a tal fine è onere del concorrente procedere alla sigillatura della busta (si rinvia al concetto di sigillatura sopra indicato al Capo 2 del presente disciplinare di gara); detto plico dovrà contenere la documentazione indicata al successivo Capo 5. Il contenuto della busta dovrà corrispondere, a pena di esclusione, esclusivamente alla dicitura riportata sull'esterno della busta medesima.
- 3) Un plico che riporta all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura **BUSTA C "Offerta economica"**, opaco e chiuso in modo tale da impedire prima delle operazioni di gara ogni accesso o apertura, anche parziale o da rendere evidente ogni tentativo di ciò; a tal fine è onere del concorrente procedere alla sigillatura della busta (si rinvia al concetto di sigillatura sopra indicato al Capo 2 del presente disciplinare di gara); il contenuto della busta dovrà corrispondere, a pena di esclusione, alla dicitura riportata sull'esterno della busta medesima.

Nel caso di incertezza assoluta sul contenuto delle buste (e, pertanto, ove dall'esterno delle buste non sia comprensibile il contenuto delle stesse), si procederà all'esclusione.

Tutta la documentazione consegnata verrà acquisita dalla GESAP e non verrà restituita in alcun caso, né GESAP corrisponderà rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, per la documentazione presentata.

Si precisa inoltre che:

- le dichiarazioni di cui al Capo 4, (*documentazione amministrativa/Busta A*), Capo 5 (*offerta tecnica/Busta B*), Capo 6 (*offerta economica/Busta C*) devono essere sottoscritte da persona avente il potere di impegnare l'offerente verso terzi (legale rappresentante, istitutore, procuratore), i cui poteri risultino da certificato CCIAA (o dalla dichiarazione di cui al Capo 4, lettera C) del presente disciplinare di gara), ovvero dall'atto costitutivo oppure da atto di procura o altro atto idoneo (di cui dovrà essere

allegato originale o sua copia autentica con le modalità di cui all'art. 18 o 19, D.P.R. 445/2000 o sua copia semplice);

- a dimostrazione della corretta e legittima provenienza delle dichiarazioni di cui alle lettere A), B), C), D) e G) del Capo 4 del presente disciplinare di gara, il dichiarante firmatario è chiamato ad allegare una copia fotostatica del proprio documento di identità o di equipollente documento di riconoscimento (a norma dell'art. 35, D.P.R. 445/2000).

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445/2000 per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di identità anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

CAPO 4

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – “BUSTA A”

Nella “*Busta A*”, relativa alla *documentazione amministrativa*, dovranno essere contenute:

A) Dichiarazione in carta libera, resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente, indicante le generalità complete del/dei sottoscrittore/i con poteri di rappresentanza, gli estremi di identificazione dell'operatore economico nonché l'indicazione della PEC per consentire a GESAP di trasmettere le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, D.lgs. 50/2016.

In caso di soggetti stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione Europea, per le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, D.lgs. 50/2016, dovrà essere indicato il numero di fax.

In caso di mancata indicazione di PEC (o di fax per i soggetti stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione Europea), le comunicazioni suddette saranno inviate, con eguali effetti di legge, alla sede del soggetto rinvenibile dai documenti forniti.

Per la produzione della dichiarazione di cui alla presente lettera A) gli operatori economici potranno usare preferibilmente il modello fac-simile predisposto da GESAP ed allegato al presente disciplinare di gara.

B) Dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante, in carta libera, ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000, attestante la non sussistenza di alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, comma 2, comma 4, comma 5 e comma 6, D.lgs. 50/2016 e precisamente:

- *ai fini di quanto previsto al comma 2, art. 80, D.lgs. 50/2016:*
- che nei confronti dell'operatore economico non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67, D.lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto legislativo, rimanendo fermo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis e 92, commi 2 e 3, D.lgs. 159/2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

Tale dichiarazione dovrà essere resa da tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.lgs 50/16

- *Ai fini di quanto previsto al comma 4, art. 80, D.lgs. 50/2016:*
- che l'operatore economico non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
- che l'operatore economico non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito.
- *Ai fini di quanto previsto al comma 5, lett. a), art. 80, D.lgs. 50/2016:*

- *in assenza di violazioni accertate*, che l'operatore economico non ha commesso infrazioni rispetto alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché rispetto agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro di cui all'art. 30, comma 3, D.lgs. 50/2016;
- *in presenza di violazioni accertate*, l'operatore economico dichiara tutte le violazioni compiute.

- *Ai fini di quanto previsto al comma 5, lett. b)*, art. 80, D.lgs. 50/2016:
 - che l'operatore economico non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale di cui all'art. 186-bis, R.D. 267/1942, e che non è in corso nei riguardi dell'operatore economico medesimo un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto all'art. 110, D.lgs. 50/2016.

- *Ai fini di quanto previsto al comma 5, lett. c)*, art. 80, D.lgs. 50/2016:
 - *in assenza di illeciti*, che l'operatore economico non si è reso colpevole di illeciti professionali.
 - *In presenza di illeciti*, l'operatore economico dichiara tutti gli illeciti professionali compiuti.

- *Ai fini di quanto previsto al comma 5, lett. d)*, art. 80, D.lgs. 50/2016:
 - l'operatore economico dichiara di conoscere il disposto dell'art. 42, D.lgs. 50/2016 e di impegnarsi, appena verrà a conoscenza dei soggetti coinvolti nella procedura di gara, a farsi parte diligente nell'evitare eventuali conflitti di interesse.

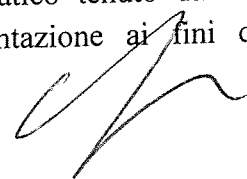
- *Ai fini di quanto previsto al comma 5, lett. e)*, art. 80, D.lgs. 50/2016:
 - *in assenza di attività*, che l'operatore economico non ha avuto alcun coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto;
 - *in presenza di attività*, dichiara che l'operatore economico ha avuto un coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto, specificando le attività svolte.

- *Ai fini di quanto previsto al comma 5, lett. f)*, art. 80, D.lgs. 50/2016:
 - che l'operatore economico non è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), D.lgs. 231/2001 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14, D.lgs. 81/2008.

- *Ai fini di quanto previsto al comma 5, lett. f-bis) art. 80, D.lgs. 50/2016:*
 - che l'operatore economico non ha presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;

- Ai fini di quanto previsto al comma 5, lett. f-ter) art. 80, D.lgs. 50/2016:*
 - che l'operatore economico non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti.

- *Ai fini di quanto previsto al comma 5, lett. g)*, art. 80, D.lgs. 50/2016:
 - che l'operatore economico non risulta iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione.



- *Ai fini di quanto previsto al comma 5, lett. h), art. 80, D.lgs. 50/2016:*

- che l'operatore economico non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria .

- *Ai fini di quanto previsto al comma 5, lett. i), art. 80, D.lgs. 50/2016:*

- che l'operatore economico è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. 68/1999.

- *Ai fini di quanto previsto al comma 5, lett. l), art. 80, D.lgs. 50/2016:*

- che l'operatore economico non è oggetto sul sito dell'Osservatorio dell'ANAC di alcuna comunicazione di omessa denuncia dei fatti di cui agli artt. 317 e 629 del codice penale, 'aggravati ai sensi dell'art. 7, D.L. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla L. 203/1991.

- *Ai fini di quanto previsto al comma 5, lett. m), art. 80, D.lgs. 50/2016:*

- *in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, dichiara tutti i soggetti nei confronti dei quali l'operatore economico si trovi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile (controllante e controllato).*

In caso di controllo, si procederà ad esclusione se detto controllo comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Parimenti, si procederà ad esclusione in caso di relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

- *In assenza di situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, che l'operatore economico non si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.*

- *Ai fini di quanto previsto al comma 6, art. 80, D.lgs. 50/2016:*

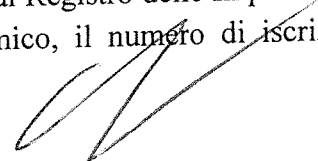
- l'operatore economico si impegna a comunicare a GESAP, in qualunque momento della procedura, eventuali modificazioni rispetto a quanto dichiarato in sede di presentazione delle offerte in relazione alle dichiarazioni di cui ai commi 1,2, 4 e 5 del D.lgs. 50/2016.

Per la produzione delle dichiarazioni di cui alla presente lettera B), gli operatori economici potranno usare, preferibilmente, il modello fac-simile predisposto da GESAP ed allegato al presente disciplinare di gara.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 110, D.lgs. 50/2016, il curatore del fallimento, autorizzato all'esercizio provvisorio, ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale sono ammessi, previa autorizzazione del giudice delegato e sentita l'ANAC, a partecipare a procedure di affidamento di appalti di lavori, forniture e servizi ovvero essere affidatari di subappalto. L'operatore economico, se rientra in tale casistica, non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto, salvo che non ricorrano le condizioni di cui al comma 5 dell'art. 110, D.lgs. 50/2016.

Gesap procederà all'esclusione del concorrente in tutte le ipotesi indicate all'art. 80 del D.lgs 50/16.

C) Dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante, in carta libera, ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000 da cui risultino, oltre al numero ed alla data di iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A., la denominazione, la forma giuridica dell'operatore economico, il numero di iscrizione all'Albo delle Società Cooperative (per le società cooperative):



per le **imprese individuali**, i nominativi, codice fiscale e qualifica dei seguenti soggetti (ivi compresi i soggetti, ove ve ne siano, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara):

- titolare/i,
- direttore/i tecnico/i;

per le società in nome collettivo, i nominativi, codice fiscale e qualifica dei seguenti soggetti (ivi compresi i soggetti, ove ve ne siano, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara):

- socio/i,
- direttore/i tecnico/i;

per le **società in accomandita semplice**, i nominativi, codice fiscale e qualifica dei seguenti soggetti (ivi compresi i soggetti, ove ve ne siano, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara):

- soci accomandatari,
- direttore/i tecnico/i;

per **altro tipo di società o consorzio o altro soggetto di diversa natura giuridica**, i nominativi, codice fiscale e qualifica dei seguenti soggetti (ivi compresi i soggetti, ove ve ne siano, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara):

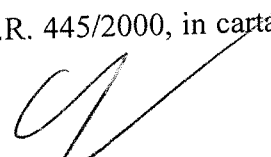
- membro/i del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza,
- membro/i del collegio sindacale (sindaci effettivi e sindaci supplenti) o organi equivalenti o equipollenti,
- organo di vigilanza di cui al D.lgs. 231/2001,
- membro/i del consiglio di sorveglianza,
- membro/i del consiglio di direzione,
- soggetti muniti di poteri di rappresentanza (compresi il/i procuratori generale/i e/o speciale/i comunicato/i al registro delle imprese e risultanti dalle visure camerali e in ogni caso il/i procuratore/i speciale/i se firmatario/i dei documenti di gara),
- soggetti muniti di potere di direzione e/o di controllo,
- direttore/i tecnico/i,
- socio unico, se persona fisica o il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se persona fisica.

Si precisa che ai fini della presente procedura l'espressione "socio di maggioranza" si intende riferita, oltre che al socio titolare di più del 50% del capitale sociale, anche ai due soci titolari ciascuno del 50% del capitale o, se i soci sono tre, al socio titolare del 50% del capitale sociale.

Si precisa altresì, che con l'espressione "soggetto cessato" si intende anche un soggetto cessato in conseguenza ad operazioni societarie, quali, a titolo esemplificativo, affitti di azione o rami di azienda, cessioni di azioni o rami di azienda, fusioni, incorporazioni, etc.

*Per la produzione delle dichiarazioni di cui alla presente lettera C), gli operatori economici potranno usare, preferibilmente il **modello fac-simile predisposto da GESAP ed allegato al presente disciplinare di gara.***

D) Dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante la non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, D.lgs. 50/2016, resa, ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000, in carta libera e precisamente:



- *in assenza di sentenze*, che nei propri confronti, non sussistono sentenze di condanna passate in giudicato e/o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e/o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale ivi comprese quelle che beneficiano della non menzione;

- *in presenza di sentenze*, dichiara tutte le sentenze di condanna passate in giudicato e/o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e/o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, ivi comprese quelle che beneficiano della non menzione (con esclusione delle condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, delle condanne revocate e delle condanne per le quali è intervenuta la riabilitazione).

La dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui alla presente lettera, da rendere ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, dovrà essere presentata da tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.lgs 50/16.

I concorrenti sono tenuti a specificare la norma penale violata, la sanzione inflitta e la data della sentenza. Si precisa che ai fini della presente procedura l'espressione "socio di maggioranza" si intende riferita, oltre che al socio titolare di più del 50% del capitale sociale, anche ai due soci titolari ciascuno del 50% del capitale o, se i soci sono tre, al socio titolare del 50% del capitale sociale

Si precisa che il titolare o il legale rappresentante dell'impresa potrà presentare, assumendosene piena e diretta responsabilità, una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47, D.P.R. 445/2000, in cui dichiarare e indicare, ove sia a piena e diretta conoscenza dei fatti o atti dichiarati, le informazioni sopra riportate – per i fini di cui all'art. 80, comma 1, D.lgs. 50/2016 – corredata dai dati anagrafici dei soggetti tenuti a presentare tali informazioni.

Si ricorda che sarà disposta l'esclusione solo in caso di sussistenza dei reati indicati all'art. 80, comma 1, D.lgs. 50/2016.

Limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi, ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, il concorrente o un suo subappaltatore al fine di evitare l'esclusione, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti (art. 80, comma 7, D.lgs. 50/2016).

GESAP valuterà tale documentazione probatoria al fine di decidere l'esclusione o meno; l'esclusione sarà disposta sempre, nel corso del periodo di esclusione derivante da sentenza, ove sia la sentenza definitiva a prevedere l'esclusione dalla partecipazione alle procedure di appalto (se la sentenza di condanna definitiva non fissa la durata della pena accessoria della incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ovvero non sia intervenuta riabilitazione, tale durata è pari a cinque anni, salvo che la pena principale sia di durata inferiore, e in tale caso è pari alla durata della pena principale).

*Per la produzione delle dichiarazioni di cui alla presente lettera D), gli operatori economici potranno usare, preferibilmente il **modello fac-simile** predisposto da GESAP ed allegato al presente disciplinare di gara.*

E) Atti e documenti – solo qualora nei confronti dei soggetti cessati di cui alla precedente lettera D) sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444, codice di procedura penale – con cui l'operatore economico dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.



F) Attestazione di qualificazione SOA in corso di validità (in copia autentica con le modalità di cui all'art. 18 o 19, D.P.R. 445/2000 o in copia semplice), rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa, in carta libera, ai sensi dell'art. 47, D.P.R. 445/2000, dal legale rappresentante, attestante in capo al concorrente il possesso di certificazione SOA per categoria e classifiche adeguate agli importi dei lavori oggetto dell'appalto (OG1, OS1, OS3, OS4, OS6, OS21, OS23, OS28, OS18-A, OS30) conformemente al disposto dell'art. 92, commi 1-5, D.P.R. 207/2010; per tutte le ipotesi di operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui all'art. 45 del D.lgs 50/16 si procederà ai sensi e con le modalità indicate all'art. 48 del D.lgs. 50/2016 .

G) Ai sensi dell'art. 85, D.lgs. 50/2016 gli operatori economici utilizzeranno **il documento di gara unico europeo (DGUE)**, che dovrà essere redatto in conformità al modello di formulario approvato con Regolamento della Commissione Europea (Regolamento di Esecuzione UE 2016/7). In alternativa è consentita la presentazione delle dichiarazioni sostitutive di cui al presente Capo 4 lettere B), C), D) e F) attestanti la non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4, 5 lett. a)-m) e 6, D.lgs. 50/2016 nonché la qualificazione SOA, come da modelli fac simili pubblicati sul sito internet www.gesap.it unitamente al bando ed al disciplinare di gara.

H) Pagamento della tassa dovuta a titolo di contribuzione in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) di importo pari ad **€ 500,00 (euro cinquecento/00)**. Del pagamento potrà essere dato atto mediante originale o copia semplice della ricevuta o, in alternativa, mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dal legale rappresentante, in carta libera, ai sensi dell'art. 47, D.P.R. 445/2000, contenente tutti i dati presenti nella suddetta ricevuta di pagamento.

I) Attestazione di avvenuto sopralluogo.

L) Ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. 50/16 e s.m.i. l'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo dell'appalto (**€ 795.244,00**).

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9 D.lgs 50/2016.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.lgs 50/16 l'importo della garanzia è ridotto alle condizioni, nei modi e per gli importi ivi definiti.

Per fruire delle riduzioni l'operatore economico dovrà segnalare in sede di offerta il possesso dei relativi requisiti e documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Nel caso di raggruppamenti di imprese le garanzie saranno costituite da un unico atto nel quale saranno indicate tutte le imprese raggruppate.



M) Nel caso di consorzi documentazione di cui alle precedenti lettere **A), B), C), D), F), H), I)** ed eventualmente **E), G)** ed **L)**;

II. dichiarazione del consorzio contenente l'indicazione dei consorziati designati – in caso di aggiudicazione – all'esecuzione dell'appalto; si precisa che i consorziati designati dovranno eseguire direttamente l'appalto aggiudicato; ai consorziati designati è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale (art. 48, comma 7, secondo periodo, D.lgs. 50/2016);

III. da parte di ciascuno dei consorziati designati documentazione di cui alle precedenti lettere **B), C), D)** ed eventualmente **E)** e **G)**.

N) Nel caso in cui concorra un raggruppamento temporaneo

- se il R.T.I. è già costituito, scrittura privata autenticata (in originale o in copia autenticata con le modalità di cui all'art. 18 o all'art. 19 e 19-bis, D.P.R. 445/2000) da cui risulti il conferimento di mandato collettivo speciale, gratuito ed irrevocabile alla società che legalmente rappresenta il raggruppamento (mandataria) contenente, tra l'altro, le seguenti clausole: l'inefficacia nei confronti dell'ente aggiudicatore della revoca del mandato stesso per giusta causa; l'attribuzione alla mandataria, da parte delle imprese mandanti, della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti dell'ente aggiudicatore per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto; l'indicazione delle quote percentuali di servizi per ciascuna dalle società imprese riunite; sul punto si specifica che vi dovrà essere corrispondenza, tra i requisiti di capacità spesi nella presente procedura e le quote di partecipazione al raggruppamento;

- se il R.T.I. non è ancora costituito, dichiarazione (unica), sottoscritta dai rappresentanti legali delle imprese che intendono associarsi, che specifichi il tipo di R.T.I. prescelto (verticale, orizzontale, misto) e l'impresa mandataria e che contenga l'indicazione delle quote percentuali di servizi per ciascuna impresa; sul punto si specifica che vi dovrà essere corrispondenza tra i requisiti di capacità spesi nella presente procedura e le quote di partecipazione al raggruppamento; inoltre, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, tutte le imprese conferiranno mandato collettivo alla mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti (art. 48, comma 8, D.lgs. 50/2016) e che, entro il termine indicato nella comunicazione di affidamento dell'appalto, produrranno il contratto costitutivo del R.T.I.;

- da parte dell'impresa mandataria documentazione di cui alle precedenti lettere **A), B), C), D), F), H), N)** ed eventualmente **E), G)** ed **I)**;

- da parte delle imprese mandanti documentazione di cui alle precedenti lettere **A), B), C), D), F)** ed eventualmente **E), G)** ed **I)**.

- E' fatto divieto di partecipare alla gara in più di un R.T.I., ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora l'impresa partecipi alla gara in R.T.I. (art. 48, comma 7, primo periodo, D.lgs. 50/2016).

- E' vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione. Salvo quanto disposto ai commi 17 e 18, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. (art. 48, comma 9, D.lgs. 50/2016).



O) Nel caso in cui il concorrente abbia stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico, ai sensi del D.lgs. 240/1991 (GEIE; art. 45, comma 2, lett. g), D.lgs. 50/2016):

- atto costitutivo dello stesso (in originale o in copia autenticata con le modalità di cui all'art. 18 o all'art. 19 e 19-bis, D.P.R. 445/2000) da cui risulti l'oggetto del contratto, l'elenco dei soggetti che lo compongono, il conferimento di mandato collettivo speciale, gratuito ed irrevocabile all'impresa che legalmente rappresenta il GEIE, lo Stato membro UE in cui il concorrente ha stabilito la sua sede principale, l'indicazione delle quote percentuali di servizi per ciascuna impresa;
- da parte dell'impresa mandataria documentazione di cui alle precedenti lettere A), B), C), D), F), H), ed eventualmente E), G) ed I);
- da parte delle imprese mandanti documentazione di cui alle precedenti lettere A), B), C), D), F) ed eventualmente E), G) ed I).
- Ai soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) si applicano le disposizioni dell'art. 48, D.lgs. 50/2016.
- I motivi di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5, D.lgs. 50/2016 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12-sexies, D.L. 306/1992, convertito, con modificazioni, dalla L. 356/1992 o degli artt. 20 e 24, D.lgs. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento (art. 80, comma 11, D.lgs. 50/2016).

CAPO 5

OFFERTA TECNICA – “BUSTA B”

Nella busta “**Busta B**” relativa alla “**offerta tecnica**” i concorrenti dovranno, *a pena di esclusione*, inserire la propria **offerta tecnica**, redatta in lingua italiana.

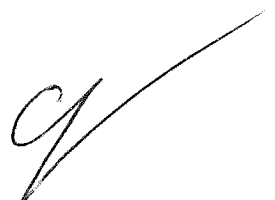
Nella busta contenente l'offerta tecnica dovranno essere inserite n. 4 relazioni tecniche distinte, coincidenti rispettivamente con gli elementi di valutazione di cui al Capo 1, punto 6 del disciplinare di gara; in particolare:

- 1) **una relazione illustrativa**, composta da n. 8 pagina/facciata (in formato A4, massimo 40 righe per pagina, carattere formato Arial 10) con numerazione progressiva e univoca delle stesse, e non più di n. 4 pagina/facciata in formato A3 come allegati grafici e/o fotografici, contenente le informazioni di seguito richieste:

a) **Capacità tecnica dell'offerente:**

p.ti 15

- a.1 **Capacità tecnica dell'offerente** desunta da un numero massimo di quattro lavori, eseguiti ed ultimati negli ultimi dieci anni antecedenti alla pubblicazione del bando (2008-2017), relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare le opere oggetto d'appalto sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'appalto. Per affinità si intende, in ordine di importanza, l'analogia con la tipologia di opere oggetto di appalto (riqualifica strutturale e adeguamenti funzionali di strutture



p.ti 15

aeroportuali complesse in esercizio) e in subordine l'analogia con le relative classi e categorie di lavorazioni di cui è composta l'opera stessa.

Verranno premiati i servizi maggiormente affini.

Nella relazione, per ciascun servizio dovranno obbligatoriamente essere indicati almeno: le classi e categorie delle lavorazioni afferenti le opere con la suddivisione dei relativi importi, i lavori effettivamente eseguiti e in caso di consorzio o raggruppamento temporaneo da parte di quale operatore economico ed in quale percentuale, l'utilizzo o meno di eventuali subappaltatori, il committente, il relativo periodo temporale di espletamento, e l'avvenuto collaudo certificato da parte della committenza. Tale documentazione potrà riguardare – nel caso di concorrente costituito da consorzio stabile o da soggetti riuniti temporaneamente – interventi realizzati in Italia o all'estero, singolarmente considerati, svolti da una qualsiasi delle consorziate esecutrici e dai soggetti che costituiscono il raggruppamento temporaneo.

2) **Una relazione illustrativa**, composta da n. 10 pagine/facciate (in formato A4, massimo 40 righe per pagina, carattere formato Arial 10) con numerazione progressiva e univoca delle stesse, e non più di n. 6 pagine/facciate in formato A3 come allegati grafici, oltre il cronoprogramma operativo di dettaglio in formato idoneo a garantire l'intelligibilità delle informazioni (minima dimensione formato A3), contenente le informazioni di seguito richieste, strutturate in capitoli distinti:

b) **Ottimizzazione dell'esecuzione delle opere sviluppata secondo i seguenti sub-criteri:**

p.ti 25

b.1 *Migliorie inerenti l'organizzazione del cantiere con la finalità di ridurre l'impatto, anche ai fini ambientali, della realizzazione delle opere sulla funzionalità aeroportuale e di minimizzare le interferenze in funzione della sicurezza del cantiere, della safety e security aeroportuale.*

- p.ti 10

Il Concorrente, con riferimento alla pianificazione delle fasi di cantiere indicate in progetto, potrà proporre una nuova e dettagliata rideterminazione e rimodulazione delle sotto-fasi di lavoro all'interno di ciascuna singola macro-fase. La soluzione proposta dovrà essere motivata e compatibile con la riduzione delle interferenze del cantiere con le attività aeroportuali (sia in termini di safety, security, LOS, Health, tutela dell'ambiente etc.), ed alla ottimizzazione dell'organizzazione delle modalità di esecuzione dei lavori, dimostrando che non vi sia detrimento della operatività aeroportuale. Il concorrente nello specifico dovrà illustrare:

- la compatibilità operativa della soluzione proposta (come ad es. efficientamento rispetto alle eventuali limitazioni operative, metodologia di segregazione delle attrezzature da lavoro presenti in area sterile,



mantenimento delle vie di esodo, etc.);

- gli interventi realizzabili in orario notturno senza scapito della qualità e tesi al miglioramento delle interferenze con gli standard operativi del terminal;
- le procedure organizzative ed esecutive, nonché gli apprestamenti necessari per la sua attuazione;
- l'impatto sulle aree operative di cantiere e su quelle necessarie per il deposito dei materiali;
- l'impatto sulla limitazione delle interferenze dei lavori con le attività esterne e la riduzione delle polveri, dei rumori e vibrazioni.

Verranno premiate le proposte che, dimostratesi coerenti con quanto indicato ai successivi punti b.2 e b.3, avranno un minore impatto sulle attività aeroportuali, riducendo le interferenze tra queste ultime e il cantiere e mantenendo inalterato il livello di qualità atteso per la realizzazione dell'opera.

b.2 *Contrazione dei tempi di esecuzione dei lavori –*

- p.ti 10

La proposta dovrà dimostrare la capacità di contrarre i tempi di esecuzione di ciascuna macrofase in cui è articolata l'opera entro il valore massimo del 15% dei tempi previsti da progetto; la proposta di riduzione dei tempi dovrà prevedere il ricorso a periodi di lavoro in ore notturne in misura non inferiore al 75% dell'intervallo temporale proposto in riduzione. Il tutto a parità di soddisfacimento dei livelli operativi di servizio dell'aerostazione, livelli di safety e security e in termini idonei di organizzazione delle lavorazioni, assicurando comunque gli standard tecnici minimi di progetto a parità di importo complessivo dell'appalto:

Saranno premiate le proposte che siano in grado di mostrare le modalità con cui il concorrente intende eseguire talune fasi lavorative in termini di organizzazione delle lavorazioni in opera migliorando, o garantendo comunque, gli standard tecnici minimi di

progetto a parità di importo complessivo dell'appalto e con l'obiettivo di conseguire una contrazione dei tempi contrattuali e di realizzazione dell'appalto.

b.3 Cronoprogramma operativo di dettaglio

- p.ti 5

Il Concorrente dovrà presentare un proprio cronoprogramma operativo di dettaglio che fornisca evidenza:

- delle tempistiche previste per le singole fasi e sotto-fasi di lavoro (elaborato E0090_Cronoprogramma);
- della minimizzazione delle interferenze (sicurezza nei cantieri, Safety aeroportuale e Security);
- dell'efficacia e dell'efficienza dei presidi necessari al riduzione delle sorgenti inquinanti (rumore, vibrazioni, polveri, trattamento reflui e olii lubrificanti, riduzione produzione CO₂, etc);
- della garanzia del rispetto dei tempi contrattuali;
- dei turni di lavoro previsti.

Verranno premiate le proposte che, dimostratesi coerenti con quanto indicato ai precedenti punti b.1 e b.2, avranno un minore impatto sulle attività aeroportuali, riducendo le interferenze tra queste ultime e il cantiere, fornendo dimostrazione del rispetto della tempistica di esecuzione.

Il Cronoprogramma, a pena di esclusione, non dovrà riportare alcun elemento di contenuto economico.

Il Cronoprogramma incluso nell'Offerta del Concorrente che risulterà aggiudicatario costituirà la base per la definizione del Cronoprogramma contrattuale unitamente alle eventuali indicazioni fornite dalla Committente.

In caso di aggiudicazione il Cronoprogramma dovrà essere fornito, oltre che in formato cartaceo, in formato digitale non modificabile e in formato digitale compatibile e modificabile mediante software di uso comune (MS Project o equivalente) o freeware.

- 3) **Una relazione illustrativa**, composta da n. 12 pagina/facciata (in formato A4, massimo 40 righe per pagina, carattere formato Arial 10) con numerazione progressiva e univoca delle stesse, e non più di n. 5 pagine in formato A3 come allegati grafici, contenente le informazioni di seguito richieste, strutturate in capitoli distinti:

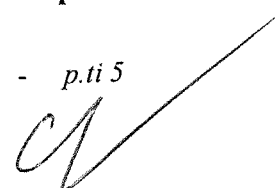
c) Organizzazione e logistica di cantiere, sviluppata secondo i seguenti sub-criteri:

p.ti 20

c.1 Piano degli approvvigionamenti

Il Concorrente dovrà illustrare il proprio piano degli approvvigionamenti previsto per l'opera, descrivendo le

- p.ti 5



procedure di acquisizione dei materiali a piè d'opera e di gestione della manodopera necessaria per la realizzazione dell'opera nel rispetto dei tempi previsti e in coerenza con le soluzioni proposte. Il Concorrente dovrà fornire dimostrazione in particolare:

- della disponibilità di manodopera per l'effettuazione di più turni di lavoro, tenuto conto dei limiti di legge alle eventuali attività subappaltabili, indicando il numero e la composizione tipologica delle squadre disponibili per la realizzazione delle singole lavorazioni;
- della disponibilità di siti di conferimento del materiale di risulta da scavo e demolizione e loro distanza dal cantiere;
- dei tempi e del flusso di approvvigionamento dei materiali e delle forniture (arredi, segnaletica, etc..).

Il concorrente, per almeno le seguenti forniture ritenute critiche:

- arredi;
- segnaletica
- corpi illuminanti;
- apparecchiature e sistemi di controllo elettromeccanici;

dovrà allegare al piano proposto idonea dichiarazione a dimostrazione (secondo il format di cui all'Allegato 1), sottoscritta dai singoli fornitori individuati dal concorrente, di essere nella disponibilità a fornirle, entro 60 gg dalla richiesta del Direttore dei Lavori o dalla data prevista nel cronoprogramma di dettaglio approvato dalla Direzione dei Lavori.

Il concorrente dovrà altresì allegare documentazione a dimostrazione di avere già preso contatto con i siti di conferimento dei materiali di risulta e con i siti di cava per il materiale da approvvigionare.

Verranno premiate le proposte che, dimostratesi coerenti con quanto proposto nei precedenti punti b.2 e b.3, dimostreranno la piena e puntuale disponibilità di manodopera, materiali e forniture in cantiere nel rispetto delle tempistiche previste.



c.2 Piano dei controlli dell'Appaltatore in cantiere

- p.ti 5

Il Concorrente potrà illustrare le modalità di controllo della qualità delle lavorazioni da eseguire, che siano anche migliorative di quelle prescritte dalla normativa e previste dal progetto esecutivo, e con particolare riferimento all'indicazione delle procedure per il monitoraggio dei lavori, l'accettazione dei materiali e delle opere, per la gestione delle non conformità rilevate nel corso della realizzazione delle opere e per il monitoraggio e la verifica del rispetto dei tempi di realizzazione e di consegna.

Il Concorrente dovrà, quindi, individuare già nell'offerta il laboratorio ufficiale o autorizzato al quale saranno affidate le esecuzioni delle prove di laboratorio e dei controlli in situ nonché, per il buon risultato dell'opera indicare la tipologia e la consistenza dei controlli previsti, il numero delle campionature programmate, la tipologia e il numero di prove di laboratorio.

Il Concorrente dovrà, in ultimo, evidenziare le modalità con cui i risultati dei controlli proposti saranno disponibili in tempo utile per l'accettazione delle opere (prevedendo una piattaforma digitale ad accesso riservato) nel rispetto dei tempi di realizzazione.

Verranno premiate le proposte tese a garantire il maggior numero di controlli specifici applicabili, effettuati da terza parte, i cui risultati saranno disponibili già in corso di realizzazione e l'individuazione di laboratori ufficiali.

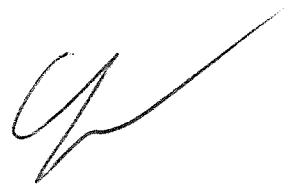
Il concorrente dovrà allegare al piano dei controlli proposto la dichiarazione (secondo il format di cui all'Allegato 2), sottoscritta dalle strutture di laboratorio individuate, di impegno all'esecuzione del piano proposto.

c.3 Piano di gestione del cantiere

- p.ti 10

Il Concorrente potrà indicare la propria proposta di gestione del cantiere con una breve descrizione delle modalità operative principali proposte per l'esecuzione dell'attività e specificando quali saranno i mezzi e le attrezzature principali destinate al cantiere, i sistemi di controllo della produzione, gli specifici accorgimenti previsti per migliorare il livello di safety, security e decoro delle aree di cantiere e degli spazi limitrofi.

Il Concorrente nell'illustrazione di quanto sopra, considerate le indicazioni contenute nella documentazione di progetto e in particolare nel Piano di



Sicurezza e Coordinamento e tenute presenti le disposizioni normative in materia, dovrà porre particolare riguardo almeno ai seguenti aspetti:

- disponibilità ed approntamento di particolari apprestamenti o dispositivi atti a migliorare la safety e la security delle aree di cantiere e delle aree limitrofe;
- miglioramento ed implementazione delle misure di segregazione e protezione del cantiere rispetto al contesto aeroportuale operativo, attraverso la definizione dei sistemi adottabili per garantire la sicurezza e la continuità delle attività contigue e circostanti durante i lavori, con particolare riferimento alle tecnologie, ed alle relative prestazioni, alle modalità esecutive atte a mitigare gli effetti delle lavorazioni (polveri, rumori, vibrazioni, distacchi accidentali, interferenze, ecc.), con riferimento sia al sistema aeroportuale in generale (operatori e passeggeri) sia ai sistemi di sezionamento dei sottoservizi esistenti ed ai percorsi di movimentazione dei materiali, il contesto tecnico e operativo in cui è previsto il cantiere, con un'attenta analisi delle criticità previste nonché l'allocazione e il mantenimento sul lato esterno dei pannelli di delimitazione di progetti grafici volti alla comunicazione dell'intervento ed al mantenimento del decoro delle aree del terminal;
- la gestione delle fasi operative di cantiere con particolare riferimento alle fasi di realizzazione ed alle procedure e prescrizioni operative derivanti dalla necessità di garantire il corretto e completo funzionamento dell'aeroporto durante la realizzazione dei lavori; dovrà allegare al piano di gestione proposto idonea documentazione a dimostrazione della capacità di impiego della struttura del Building Information Modelling - BIM - secondo quanto previsto dalla norma UNI 8290 e ss.mm.ii.;
- le modalità di installazione, gestione e mantenimento in funzionalità della segnaletica temporanea di cantiere per ogni fase di lavoro e le eventuali proposte migliorative in termini di visibilità ed efficienza della segnaletica provvisoria di segnalazione ed informazione all'utenza aeroportuale;



- le modalità di cooperazione e di coordinamento con la stazione appaltante e Società ed Enti Aeroportuali per la gestione del cantiere in tutte le sue fasi e per la tempestiva risoluzione di eventuali criticità e problematiche emergenti, nonché la disponibilità di una piattaforma digitale ad accesso riservato per la gestione della contabilità (libretto delle misure, documentazione fotografica, disegni contabili, etc.) con elevata frequenza di aggiornamento (24h / 48h);

Verranno premiate le proposte che meglio interpretino l'esigenza di gestire il rapporto tra cantiere ed aree limitrofe, nonché permettano di raggiungere il maggior livello di sicurezza del sistema aeroportuale, ed in grado di garantire la gestione efficiente e dinamica del cantiere (ad es. la capacità di dimostrare la disponibilità di una piattaforma online di gestione del cantiere) anche tenuto conto della necessità di comprovare la capacità di impiego della struttura del Building Information Modelling - BIM - secondo quanto previsto dalla norma UNI 8290 e ss.mm.ii..

- 4) **Una relazione illustrativa**, composta da n. 3 pagine/facciate (in formato A4, massimo 40 righe per pagina/facciate, carattere formato Arial 10) con numerazione progressiva e univoca delle stesse, e non più di n. 1 pagina/facciata in formato A3 come allegato grafico, contenente le informazioni di seguito richieste:

d) Struttura organizzativa:

p.ti 10

d.1 *Struttura tecnico organizzativa – Organigramma*

p.ti 10

Il Concorrente potrà illustrare l'organizzazione e la qualità del gruppo di lavoro previsto per la realizzazione dell'opera e la gestione del cantiere.

Nello specifico il concorrente dovrà predisporre un organigramma (nominativo) della commessa evidenziando l'organizzazione operativa di cantiere dell'impresa e degli eventuali subappaltatori, fornitori, cave e discariche proposti per la realizzazione dell'opera, con particolare attenzione all'individuazione dei ruoli e all'attribuzione delle funzioni e delle mansioni anche relative alla sicurezza allegando per le figure apicali dell'organigramma presentato il relativo curriculum. Dovrà essere riservata attenzione ai fini della intellegibilità della documentazione del possesso di idoneo curriculum professionale per la figura individuata/proposta dall'operatore economico del ruolo di Direttore di Cantiere che attesti l'espletamento di



detto incarico almeno per un appalto, già provvisto di collaudo, di importo dei lavori eseguiti che sia sensibilmente raffrontabile con quello oggetto dell'appalto, sia stato svolto in ambito aeroportuale abbia esperienza almeno decennale nell'esecuzione di opere pubbliche ed un adeguato livello di conoscenza della lingua italiana e inglese.

Verranno premiate le strutture organizzative che risultino più funzionali all'esecuzione dell'opera, meglio interpretino le problematiche di safety e security emergenti dalla tipologia di lavori in appalto e garantiscano un numero, adeguato alla complessità dell'opera e del contesto di realizzazione, di figure chiave opportunamente identificate.

N.B.: il mancato utilizzo dei format previsti comporterà che il relativo documento non verrà preso in considerazione ai fini della attribuzione dei punteggi. Non saranno presi in considerazione eventuali ulteriori elaborati presentati separatamente rispetto a quelli di cui ai precedenti punti né pagine e/o allegati ulteriori rispetto a quelli indicati.

In caso di mancata presentazione di parte del materiale sopra indicato o ove non fosse possibile per la Commissione, a proprio insindacabile giudizio, effettuare la valutazione di alcuni degli elementi in base alla documentazione presentata, sarà attribuito per questi un coefficiente pari a zero.

Dovranno essere presentate solo proposte fattibili, non condizionate al realizzarsi di eventi estranei. Non possono essere presentate proposte alternative tra loro, la cui scelta venga rimessa alla Commissione. In caso contrario al singolo criterio e/o sub-criterio di valutazione che non rispetterà tali prescrizioni sarà attribuito un coefficiente pari a zero.

Le offerte presentate dai concorrenti dovranno essere concrete e non costituire "suggerimenti" per la Stazione Appaltante. Pertanto anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: "si potrebbe" oppure "si propone" o simili si intenderanno quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

A norma dell'art. 53, comma 5, D.lgs. 50/2016 nel caso in cui il concorrente reputi che nella propria offerta tecnica vi siano aspetti inerenti a legittimi segreti tecnici o interessi commerciali non divulgabili a terzi all'interno della busta "**Busta B**" lo stesso dovrà:

- a) indicare specificatamente nell'offerta tecnica le parti di offerta aventi le caratteristiche della segretezza;
- b) indicare specificatamente, per ogni parte indicata ai sensi della precedente lettera a), le motivazioni della segretezza commerciale. GESAP valuterà tali dinieghi e motivazioni al fine di consentire o meno l'accesso a terzi all'offerta, decisione che comunque spetta a GESAP medesima.

In caso di assenza di indicazione specifica e motivata, GESAP reputerà l'offerta o parte di essa come visibile da terzi, mediante accesso agli atti, con visione ed estrazione di copia. Non si formuleranno ulteriori richieste ai controinteressati in caso di richieste di accesso da parte di soggetti avente interesse all'accesso.

- In caso di operatori economici con idoneità plurisoggettiva – *raggruppamento temporaneo di imprese* ex art. 45, comma 2, lett. d), D.lgs. 50/2016, *consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602, codice civile costituito anche in forma di società consortile ai sensi dell'art. 2615-ter, codice civile* ex

art. 45, comma 2, lett. e), D.lgs. 50/2016, *aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del D.L. 5/2009, convertito, con modificazioni, dalla L. 33/2009* ex art. 45, comma 2, lett. f), D.lgs. 163/2006, *gruppo europeo di interesse economico (GEIE)* ex art. 45, comma 2, lett. g), D.lgs. 163/2006 – *l'offerta tecnica, a pena di esclusione*, dovrà essere espressa dall'impresa mandataria “in nome e per conto proprio e delle mandanti” (e sottoscritta dal relativo legale rappresentante); in caso di *raggruppamenti* o di *consorzi* o di *aggregazioni di imprese* di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e) ed f), D.lgs. 50/2016 *non ancora costituiti, l'offerta tecnica, a pena di esclusione*, dovrà essere espressa e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi o le aggregazioni di imprese (e sottoscritta dai relativi legali rappresentanti).

CAPO 6

OFFERTA ECONOMICA – “BUSTA C”

Nella busta “*Busta C*” relativa alla “*offerta economica*” i concorrenti dovranno, *a pena di esclusione*, inserire la propria *offerta economica* indicando il ribasso percentuale (in cifre ed in lettere) da applicare sull'importo a base di gara e soggetto a ribasso pari ad € 38.570.560,58, escluso IVA ed oneri per la sicurezza.

L'*offerta economica (punti 30)* dovrà essere espressa utilizzando obbligatoriamente il *modulo* da scaricarsi sul profilo committente (sito internet) del gestore aeroportuale <http://www.gesap.it/gesap/la-societa/societa-trasparente/>

Si precisa, al riguardo che:

- a pena di esclusione, il modulo dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa offerente e non potrà presentare correzioni di sorta, salvo il caso in cui queste siano espressamente confermate tramite apposizione accanto alle stesse di espressa indicazione e sottoscrizione dello stesso legale rappresentante;
- ai sensi dell'art. 95, c.10 del D.lgs 50/16 nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ad esclusione delle forniture senza posa in opera, dei servizi di natura intellettuale e degli affidamenti ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a);
- il ribasso percentuale dovrà essere indicato con approssimazione fino alla seconda cifra decimale; nel caso in cui il concorrente indichi un numero maggiore di decimali, l'*Autorità di gara* prenderà in considerazione, senza procedere ad arrotondamenti, le sole prime due cifre decimali; nel caso in cui il concorrente indichi un numero inferiore di decimali (e quindi uno o nessuno), l'*Autorità di gara* considererà il valore dei decimali “mancanti” pari a zero;
- in caso di discordanza tra le cifre e le lettere prevarrà il prezzo unitario indicato in lettere;
- in caso di operatori economici con idoneità plurisoggettiva – *raggruppamento temporaneo di imprese* ex art. 45, comma 2, lett. d), D.lgs. 50/2016, *consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602, codice civile costituito anche in forma di società consortile ai sensi dell'art. 2615-ter, codice civile* ex art. 45, comma 2, lett. e), D.lgs. 50/2016, *aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del D.L. 5/2009, convertito, con modificazioni, dalla L. 33/2009* ex art. 45, comma 2, lett. f), D.lgs. 163/2006, *gruppo europeo di interesse economico (GEIE)* ex art. 45, comma 2, lett. g), D.lgs. 163/2006 – *l'offerta economica, a pena di esclusione*, dovrà essere espressa dall'impresa mandataria “in nome e per conto proprio e delle mandanti” (e sottoscritta dal relativo legale rappresentante); in caso di *raggruppamenti* o di *consorzi* o di *aggregazioni di imprese* di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e) ed f), D.lgs. 50/2016 *non ancora costituiti, l'offerta economica, a pena di*

esclusione, dovrà essere espressa e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi o le aggregazioni di imprese (e sottoscritta dai relativi legali rappresentanti).

CAPO 7 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa - sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, D.lgs. 50/2016 .

1. Valutazione offerta tecnica:

l'apprezzamento discrezionale dei singoli elementi dell'offerta tecnica avverrà assegnando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, a ciascun elemento dell'offerta tecnica da parte di ciascun componente della Commissione giudicatrice.

Il coefficiente 1 sarà assegnato alla miglior offerta tra quelle presentate; il coefficiente 0 sarà assegnato al concorrente che non ha migliorato il livello minimo previsto dal capitolato speciale d'appalto e dagli elaborati progettuali; i coefficienti intermedi saranno attribuiti mediante valutazioni di merito tecnico.

2. Valutazione offerta economica:

La valutazione dell'offerta economica in base alle offerte di ribasso avviene attribuendo i seguenti coefficienti:

- è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base di gara);
- è attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (più vantaggiosa per la Stazione Appaltante);
- è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie;

I coefficienti sono attribuiti applicando la seguente formula:

$$V(a)_i = R_i / R_{max}$$

dove:

$V(a)_i$ è il coefficiente del ribasso dell'offerta (a) in esame variabile da zero a uno;

R_i è il ribasso dell'offerta in esame;

R_{max} è il massimo ribasso offerto (più vantaggioso per la Stazione Appaltante).

Si precisa, a tal riguardo, che il coefficiente relativo a ciascun concorrente verrà calcolato con troncamento alla seconda cifra decimale.

Il coefficiente di ciascun concorrente, così ottenuto, verrà quindi trasformato dalla Commissione di Gara in punteggio moltiplicando lo stesso per il massimo peso ponderale prefissato per detto elemento.

Si compirà, quindi, la media aritmetica dei coefficienti assegnati da ogni commissario (eventuali decimali saranno troncati alla seconda cifra dopo la virgola) relativamente ad ogni singolo elemento dell'offerta tecnica.

I coefficienti conclusivi saranno, infine, moltiplicati per i fattori ponderali di ciascun elemento dell'offerta tecnica.

A seguire, si compirà la somma dei vari punteggi, elemento per elemento, ottenuti da ogni concorrente, relativamente all'offerta tecnica.

Non si compiranno ulteriori riparametrazioni.

3. Individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa

Il punteggio per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato sommando i punteggi attribuiti a tutti gli elementi di valutazione dell'offerta di ciascun concorrente, mediante l'applicazione della formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

- C(a)** è l'indice di valutazione dell'offerta (a), corrispondente al punteggio in graduatoria;
- n** è il numero complessivo degli elementi da valutare previsti dal bando di gara;
- W_i** è il peso attribuito a ciascun elemento (i) previsto dal bando di gara;
- V(a)_i** è il coefficiente della prestazione dell'elemento dell'offerta (a) relativo a ciascun elemento (i), variabile da zero a uno;
- Σ_n** è la somma dei prodotti tra i coefficienti e i pesi di ciascun elemento dell'offerta.

Offerte anormalmente basse: ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del decreto legislativo n. 50/2016, sono considerate anormalmente basse le offerte in relazione alle quali, sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti previsti dal bando di gara e precisamente:

- i. soglia anomalia sui punti relativi al prezzo = 24/100
- ii. soglia anomalia sui punti relativi alla somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione diversi dal prezzo = 56/100.

CAPO 8.

ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

La prima seduta pubblica di gara si terrà, come già indicato al Capo 1, punto 13 del presente disciplinare di gara, presso la GESAP – sala conference del Nuovo Centro Direzionale dell'Aeroporto “Falcone e Borsellino” 90045 Punta Raisi – Cinisi Palermo, il giorno 28/12/2018 alle ore 10:00.

Della data di convocazione delle sedute pubbliche successive alla prima sarà data comunicazione a mezzo PEC o fax, in caso di soggetti stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione Europea a tutti i concorrenti ammessi con almeno 2 (due) giorni lavorativi di anticipo .

GESAP - tramite l'*Autorità di gara* - potrà comunque, a suo insindacabile giudizio, sospendere, aggiornare ad altra ora o ad altro giorno le sedute pubbliche di gara senza che ciò possa dar luogo a qualsivoglia pretesa da parte dei concorrenti.

Alle sedute pubbliche di gara potrà assistere il legale rappresentante di ciascun concorrente ovvero soggetto in possesso di procura da questi appositamente rilasciata.

CAPO 9

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

La Ges.A.P. informa che i dati forniti saranno trattati nel pieno rispetto del Reg. UE 2016/679 (“Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali” - GDPR) giusta quanto disciplinato nel sito aziendale, nella “Privacy area” (<http://www.gesap.it/gesap/privacy-area/>) che si invita a consultare.

L'Amministratore Delegato
Ing. Giovanni Battista Scalia